

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 2345/GDDT-TC
Về các lớp Bồi dưỡng hè năm 2016

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 7 năm 2016

TRƯỜNG CĐKT LÝ TỰ TRỌNG
TP. HỒ CHÍ MINH

Kính gửi:

ĐẾN Số: 635
Ngày: 18/7/16
Chuyên:
Lưu hồ sơ số: 2

- Trường Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện;
- Hiệu trưởng các trường TH, THCS, THPT;
- Giám đốc các trung tâm GDTX;
- Hiệu trưởng các đơn vị trực thuộc.

Sở Giáo dục và Đào tạo nhận được Công văn số 442/CĐKT-ĐTBD&PTNNL ngày 13 tháng 7 năm 2016 của Trường Cao đẳng Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức các lớp bồi dưỡng hè năm 2016.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng, Thủ trưởng các đơn vị thông báo đến cán bộ quản lý và giáo viên của đơn vị có nhu cầu kịp thời đăng ký tham gia các khóa bồi dưỡng về **Quản lý tài chính, tài sản và Công tác Hành chính – Quản trị trường học và Công tác xã hội học đường** tại Trường Cao đẳng Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh (xem chi tiết ở file đính kèm).

Thời gian đăng ký: bắt đầu từ ngày 11 tháng 7 năm 2016.

Dự kiến thời gian học: tháng 8 năm 2016.

Mọi thông tin cụ thể và địa chỉ liên hệ: Trung tâm Đào Tạo, Bồi Dưỡng và Phát Triển Nguồn Nhân Lực - Trường Cao đẳng Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh, số 33 Vĩnh Viễn, Phường 2, Quận 10, Thành phố Hồ Chí Minh.

Điện thoại: 08 38330749, 0908291954.

E-mail: ttdtbdptnnl@kthcm.edu.vn

Website: kthcm.edu.vn/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phó Giám đốc: Ô. Thanh;
- Các phòng ban chuyên môn;
- Lưu: VP, TCCB.

GIÁM ĐỐC

(Đã ký)

Lê Hồng Sơn

THÔNG BÁO **KHAI GIẢNG CÁC KHÓA ĐÀO NGẮN HẠN**

I. KHÓA KIẾN THỨC QUẢN LÝ TÀI CHÍNH, TÀI SẢN VÀ CÔNG TÁC HÀNH CHÍNH – QUẢN TRỊ Ở TRƯỜNG HỌC

1. Mục tiêu khóa học:

- Cung cấp cho người học hiểu được các phạm trù cơ bản về tài chính, tài sản, hiểu được tầm quan trọng của công tác quản lý hành chính - quản trị, vai trò của tài chính, tài sản đối với sự phát triển của trường học.
- Trang bị những kiến thức căn bản về nội dung quản lý tài chính và tài sản trong trường học, nội dung và biện pháp quản lý công tác hành chính - quản trị
- Giúp người học vận dụng các phương pháp quản lý tài chính, tài sản trong thực tiễn của đơn vị.
- Tổ chức thực hiện và tự kiểm tra tài chính, tài sản của nhà trường
- Vận dụng được các biện pháp quản lý công tác hành chính – quản trị trong trường.

2. Nội dung: 04 chuyên đề

Chuyên đề 1: Một số vấn đề chung về tài chính và ngân sách giáo dục

- Một số vấn đề về tài chính, hệ thống tài chính và chức năng tài chính
- Một số vấn đề trong ngân sách giáo dục

Chuyên đề 2: Quản lý tài chính ở trường học

- Nguyên tắc quản lý tài chính
- Chức năng, nhiệm vụ quản lý tài chính trong trường học
- Nội dung quản lý tài chính ở trường học
- Quản lý công tác tài vụ ở trường học

Chuyên đề 3: Quản lý tài sản ở trường học

- Mua sắm, xây dựng, trang bị, sửa chữa, sử dụng tài sản ở trường học
- Khấu hao tài sản và thanh lý tài sản ở trường học
- Xây dựng quy chế quản lý và sử dụng tài sản trong nhà trường
- Một số nội dung về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại đơn vị sự nghiệp công lập theo thông tư 23/2016/TT-BTC

Chuyên đề 4: Quản lý công tác hành chính - quản trị trong trường học

- Quan niệm về quản lý công tác hành chính - quản trị trong các trường học
- Các yêu cầu hiện nay của trường học về công tác hành chính – quản trị
- Nội dung và biện pháp quản lý công tác hành chính - quản trị

3. Chứng chỉ

Học viên hoàn thành học phần nào sẽ được cấp chứng nhận hoàn thành học phần đó. Học viên hoàn thành số tín chỉ theo quy định sẽ được trường Cao đẳng kinh tế TP. Hồ Chí Minh cấp chứng chỉ theo quy chế đào tạo do Bộ GD-ĐT ban hành. Chứng chỉ này có giá trị trên cả nước.

4. Đối tượng:

Lãnh đạo của các trường, trưởng các đơn vị và các chuyên viên có liên quan đến công việc quản lý tài chính, tài sản và hành chánh – quản trị trong trường học.

5. Thời gian, học phí:

- + Tổng thời lượng: 03 buổi/khóa học.
- + Học vào các buổi trong tuần (*sáng từ 08g00 đến 11g00, chiều từ 14g00 đến 17g00, tối từ 18g00 đến 21g00*)
- + Học phí: 750.000 đồng/khóa/học viên

II. KHÓA KIẾN THỨC CÔNG TÁC XÃ HỘI HỌC ĐƯỜNG

A. LOẠI HÌNH ĐÀO TẠO 1: Đào tạo toàn bộ chương trình công tác xã hội học đường

1. Mục tiêu khóa học:

Chương trình đào tạo ngắn hạn về nghiệp vụ công tác xã hội trong trường học, nhằm trang bị cho người học những *kiến thức chuyên ngành* về lý thuyết và phương pháp thực hành công tác xã hội, rèn luyện *khả năng ứng dụng kiến thức chuyên môn* này giải quyết các vấn đề nảy sinh trong trường học.

2. Nội dung: 11 chuyên đề

- **Chuyên đề 1 (30 tiết):**

Đại cương Công tác Xã hội (CTXH) và CTXH trong trường học (CTXH thế giới, VN, Nghề CTXH, giá trị, triết lý, đạo đức; CTXH học đường trên thế giới, định hướng phát triển CTXH trong ngành GDĐT)

- **Chuyên đề 2 (15 tiết):**

Tâm lý Thanh thiếu niên / Tâm lý học sinh các cấp học

- **Chuyên đề 3 (15 tiết):**

Hành vi con người và môi trường xã hội (Hành vi lệch chuẩn....)

- **Chuyên đề 4 (30 tiết):**

CTXH cá nhân và gia đình – Quản lý ca

- **Chuyên đề 5 (15 tiết)**
CTXH nhóm (học sinh)
- **Chuyên đề 6 (15 tiết)**
Giáo dục giá trị sống và kỹ năng sống (Giá trị sống, các chủ đề Kỹ năng sống, tổ chức lớp Kỹ năng sống)
- **Chuyên đề 7 (30 tiết)**
Kỹ năng tham vấn học đường
- **Chuyên đề 8 (15 tiết)**
Quản trị và phát triển CTXH trong trường học (tổ chức phòng CTXH trong trường học, xây dựng mạng lưới, lập nhóm tình nguyện viên cộng đồng, truyền thông, vận động nguồn lực cộng đồng,...)
- **Chuyên đề 9 (15 tiết)**
Sức khỏe tâm thần học đường
- **Chuyên đề 10 (15 tiết)**
Giáo dục hòa nhập
- **Chuyên đề 11 (15 tiết)**
 - Bảo lực học đường
 - Bảo vệ trẻ em trước các nguy cơ xâm hại, bạo hành và xao nhãng
- **Chuyên đề 12 Thực tập (30 tiết)**
Thực hành CTXH trong trường học: Kỹ năng sống, CTXH cá nhân/Quản lý ca, Tham vấn.

B. LOẠI HÌNH ĐÀO TẠO 2: Đào tạo các chuyên đề trong chương trình công tác xã hội học đường

- **Chuyên đề 1 (30 tiết):**
Đại cương CTXH và CTXH trong trường học (CTXH thế giới, Việt Nam, Nghề CTXH, giá trị, triết lý, đạo đức; CTXH học đường trên thế giới, định hướng phát triển CTXH trong ngành GDĐT)
- **Chuyên đề 2 (15 tiết)**
Sức khỏe tâm thần học đường
- **Chuyên đề 3 (15 tiết)**
 - Bảo lực học đường
 - Bảo vệ trẻ em trước các nguy cơ xâm hại, bạo hành và xao nhãng
- **Chuyên đề 4 (15 tiết)**
Kỹ năng tham vấn học đường
- **Chuyên đề 5 (15 tiết)**
Quản trị và phát triển CTXH trong trường học (tổ chức phòng CTXH trong trường học, xây dựng mạng lưới, lập nhóm tình nguyện viên cộng đồng, truyền thông, vận động nguồn lực cộng đồng,...)

C. LOẠI HÌNH ĐÀO TẠO 3:

Tổ chức dạy các chuyên đề theo nhu cầu người học.

3. Đối tượng

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, cán bộ chuyên trách tham vấn học đường và công tác xã hội trong trường học.

4. Thời gian, học phí:

+ Loại hình 1: **4.000.000** đồng/khóa/học viên

+ Loại hình 2: **2.000.000** đồng/khóa/học viên

+ Loại hình 3:

Chuyên đề 1,4 và 7: Mỗi chuyên đề **500.000** đồng/chuyên đề/học viên

Các chuyên đề còn lại: Mỗi chuyên đề **250.000** đồng/ chuyên đề/học viên

Học vào các buổi trong tuần (sáng từ 08g00 đến 11g00, chiều từ 14g00 đến 17g00, tối từ 18g00 đến 21g00)

5. Khối lượng kiến thức

16 tín chỉ (1 Tín chỉ = 15 tiết x 50 phút/ tiết).

VI. LIÊN HỆ VÀ NỘP HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

Thời gian đăng ký: Bắt đầu từ ngày **15/07/2016**

Dự kiến thời gian học: tháng **08/2016**

Địa chỉ: **Trung tâm Đào Tạo, Bồi Dưỡng & Phát Triển Nguồn Nhân Lực, trường Cao Đẳng Kinh Tế TP.HCM – số 33 Vĩnh Viễn, Phường 2, Quận 10, Thành phố Hồ Chí Minh.**

Điện thoại liên hệ : 08 38330749, 090 8291954.

Email: tt_dtbd_ptnnl@cdkinhte.hcm.edu.vn

Website: **kthcm.edu.vn**.

Nơi nhận:

- P. HC-QT;

- Lưu: TT.ĐT,BD &PTNNL.

**TRUNG TÂM ĐT,BD& PTNNL
GIÁM ĐỐC**

(Đã ký)

Lâm Văn Quân